

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МБУ ДО ЦДТ  
Сосновоборского района  
Протокол № 4 от 12.02.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО ЦДТ  
Сосновоборского района  
\_\_\_\_\_ С. В. Федорова  
Приказ № 6 от 12.02.2024 г.

СОГЛАСОВАНО  
на Совете  
МБУ ДО ЦДТ  
Сосновоборского района  
Протокол № 2 от 13.02.2024 г.

**Положение**  
**о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеразвивающей программы**

**Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеразвивающей программы (далее – Положение) устанавливает порядок обучения по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения по дополнительным общеразвивающим программам.

1.2. Настоящее положение об индивидуальном учебном плане разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);
- приказом Минпросвещения России от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

1.3. Настоящее Положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана, в том числе по ускоренному обучению (далее – ИУП).

1.4. Под ИУП понимается учебный план, обеспечивающий освоение дополнительной общеразвивающей программы (далее – ДОП) на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. ИУП призван:

- обеспечить условия для оптимального развития талантливых и мотивированных обучающихся с высокой степенью успешности в освоении ДОП;
- обеспечить учет индивидуальных особенностей образования учащихся с ограниченными возможностями здоровья (далее -ОВЗ);

- обучающихся, которым произведен зачет результатов освоения курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- обучающихся, прибывающих с территории иностранных государств;
- в иных случаях.

1.6. Обучение обучающихся по ИУП есть вид освоения обучающимися ДОП самостоятельно/ при поддержке тьютора/ под контролем педагога.

1.7. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением проходит при приёме обучающихся в Центр. Данное Положение подлежит опубликованию на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.8. Срок настоящего Положения не ограничен, Положение действует до принятия нового локального нормативного акта, регламентирующего порядок обучения по ИУП.

### **Цели, задачи ИУП**

2.1. Основной целью реализации ИУП является удовлетворение образовательных потребностей и поддержка талантливых, одаренных, мотивированных обучающихся, детей с ОВЗ, иных обучающихся посредством выбора оптимального набора курсов, дисциплин, видов учебной деятельности, а также форм обучения, темпов и сроков их освоения.

2.2. Достижение основной цели ИУП в Центре при осуществлении дополнительных общеразвивающих программ обеспечивается через решение следующих основных/сопровождающих целей реализации ИУП:

2.2.1. Создание условий для реализации дополнительных общеразвивающих программ для обучающихся, выразивших желание:

- ускоренного освоения дополнительных общеразвивающих программ;
- достижения высоких результатов по направлениям развития личности (физкультурно-спортивной, технической, туристско-краеведческой, естественнонаучной, художественной, социально-гуманитарной);
- достижение творческих успехов (участие в конкурсах регионального, всероссийского, международного уровня);

2.2.2. Установление равного доступа к полноценному образованию различным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, в том числе детей с неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, для детей имеющих ограничения по здоровью.

2.3. Основными задачами ИУП являются:

- поддержка талантливых, одаренных, мотивированных обучающихся;
- поддержка учеников с ОВЗ;

2.4. Основными принципами ИУП при реализации дополнительных общеразвивающих программ являются: дифференциация; вариативность; индивидуализация.

### **Структура и содержание ИУП**

3.1. Структура ИУП определяется самостоятельно в пределах осваиваемой дополнительной общеразвивающей программы.

3.2. Требования, предъявляемые к ИУП следующие:

3.2.1. ИУП разрабатывается на учебный год и должен содержать разработанные курсы, модули, выбираемые обучающимися и (или) родителями (законными представителями);

3.2.2. Реализуется в полном объеме в течение учебного периода согласно расписанию, при необходимости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, сетевых форм реализации дополнительных общеразвивающих программ.

3.2.3. ИУП реализует право обучающихся на получение образования в объеме, установленном дополнительными общеразвивающими программами.

3.3. ИУП разрабатывается методистом и утверждается руководителем.

3.4. ИУП разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана конкретной дополнительной общеразвивающей программы.

3.5. Порядок осуществления обучения по ИУП определяется Центром самостоятельно, а реализация ИУП осуществляется в пределах осваиваемой дополнительной общеразвивающей программы.

3.6. Содержание ИУП, организация обучения по ИУП может осуществляться по любой направленности.

### **Порядок формирования и утверждения ИУП**

4.1. Организационные процедуры, формирующие ИУП включают:

- анкетирование обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) по выявлению индивидуальных образовательных запросов;
- обработка и анализ полученной информации в течение 14 дней, по итогам которой методист готовит соответствующий документ на ИУП;
- проведение при необходимости консультаций для обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
- оформление документации (ИУП, заявление) обучающимися и (или) родителями (законными представителями) по итогам обобщения информации;
- составление расписания.

4.2. ИУП формируется на основании следующих документов:

- заявление обучающихся или родителей (законных представителей) обучающихся о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану;
- приказ руководителя о переходе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану;
- расписание занятий, утвержденное директором Центра;

4.3. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения тематики, модулей, иных видов учебной деятельности обучающихся.

### **V. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану**

5.1. Перевод на обучение по ИУП осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение 1).

5.2. В заявлении указываются срок, на который обучающемуся предоставляется ИУП.

5.3. Заявления о переводе на обучение по ИУП принимаются в течение всего периода обучения.

5.4. Перевод на обучение по ИУП оформляется приказом директора Центра.

5.5. С учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в ИУП определяются сроки, индивидуальное расписание занятий, количество часов.

### **VI. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при организации обучения по ИУП**

6.1. ИУП для обучающихся от 5 до 15 лет разрабатывается с учетом мнения родителей (законных представителей).

6.2. ИУП для обучающихся с 16 лет разрабатывается в интересах обучающихся, с участием обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.3. Обучающиеся по ИУП, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обладают всеми академическими правами, предусмотренными законодательством.

6.4. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать дополнительную общеразвивающую программу, выполнять ИУП, в том числе посещать предусмотренные ИУП учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

6.5. При реализации ИУП родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны:

- обеспечить получение детьми дополнительного образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Центра, осуществляющего образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Центром и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений; иных локальных актов Центра;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Центра.

## **VII. Финансовое и материально-техническое обеспечение ИУП**

7.1. Финансовое обеспечение реализации дополнительной общеразвивающей программы в соответствии с индивидуальным учебным планом осуществляется исходя из расходных обязательств Центра.

7.2. Материально-техническое оснащение образовательной деятельности должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

## **VIII. Порядок реализации ИУП и его документационное оформление**

8.1. Контроль исполнения индивидуального учебного плана:

8.1.2. Контроль своевременного проведения учебных занятий, консультаций, посещения занятий обучающимися, ведения журнала учета обучения по ИУП.

8.1.3. Итогом реализации ДОП и ИУП являются личные достижения обучающегося, форма которых зависит от вида программы и ее содержания. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по ИУП, осуществляются в соответствии с Положением о порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и аттестации по завершению реализации программы учащихся по дополнительным общеразвивающим программам.

8.2. Промежуточные результаты выполнения отслеживаются педагогом и являются основанием для коррекции ИУП.

8.3. Оценка промежуточных результатов проводится не реже 1 раза за период обучения. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяется локальным нормативным актом Исполнителя.

Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_

ИП Мисакян Е.В.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

Заявление

Прошу перевести моего ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения, обучающегося по дополнительной  
общеразвивающей программе:

\_\_\_\_\_ на обучение по  
индивидуальному учебному плану с \_\_\_\_\_ на срок \_\_\_\_\_ в связи с  
\_\_\_\_\_.

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности ИП Мисакян Е.В.  
(Приложение № 2), Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному  
плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной  
общеразвивающей программы, дополнительной общеразвивающей программой,  
размещенными официальном сайте ИП Мисакян Е.В., ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_  
(Подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_

ИП Мисакян Е.В.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

Заявление

Прошу перевести меня \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения, обучающегося по дополнительной  
общеразвивающей программе:

\_\_\_\_\_ на обучение по  
индивидуальному учебному плану с \_\_\_\_\_ на срок \_\_\_\_\_ в связи с  
\_\_\_\_\_.

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности ИП Мисакян Е.В. (Приложение № 2), Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеразвивающей программы, дополнительной общеразвивающей программой, размещенными официальном сайте ИП Мисакян Е.В., ознакомлен (а).

---

(Подпись заявителя)

(Расшифровка подписи)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726890861408610707646499642787991539916156533242

Владелец Федорова Светлана Владимировна

Действителен с 13.02.2024 по 12.02.2025